

«Принято»
Общим собранием
работников Бюджетного учреждения
Протокол № 1 от «17» января 2023 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №261» г.о. Самара

_____ Н.Н. Лордугина
Приказ № 27-од от 17.01. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О консультативном пункте

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоёв населения», регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от трех до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта.

2.1 Цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. Детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2 Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказания дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3 Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично – ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально – педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта.

3.1 Консультативный пункт на базе МБДОУ «Детский сад № 261» г.о. Самара открывается на основании приказа заведующего Учреждением.

3.2 Организация консультативной педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с педагогами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним, или несколькими педагогами одновременно.

3.3 Количество педагогов, привлекаемых к работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава МБДОУ «Детский сад № 261» г.о. Самара.

3.4 Координирует работу консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего.

4. Формы работы консультативного пункта.

4.1 Формы работы консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком;
- мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

Формы работы выбирает педагог.

4.2 Консультативный пункт работает один раз в неделю, согласно расписания, утверждённого заведующим ДООУ.

5. Документация консультативного пункта.

Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается старшим воспитателем МБДОУ «Детский сад № 261» г.о. Самара на учебный год и утверждается заведующим. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- график работы специалистов;
- журнал посещаемости консультаций, мастер – классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителями (законными представителями) и Учреждением.

6. Прочие условия.

6.1 За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.2 Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей.

6.3 Контроль над деятельностью консультативного пункта осуществляется заведующим ДООУ.