

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад №261»
г.о. Самара Самары Лордугина Н.Н.
Приказ № 108-од от 11.08.2021 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

*муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад комбинированного вида N 261»
городского округа Самара
на 2021-2022 учебный год*

Самара, 2021 г.

Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы ДОУ за 2020 – 2021 учебный год
3. Задачи на 2021 – 2022 учебный год
4. Содержание работы на 2021 – 2022 учебный год
 - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 4.2. Организационная работа
 - 4.3. Административно-хозяйственная работа
 - 4.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытие мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.5. Совещания, семинары, конференции
 - 4.6. Массовые мероприятия
 - 4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

МБДОУ функционирует с 1961 года, находится в Куйбышевском районе по адресу: г. Самара ул. Фасадная 21 а

Заведующий ДОУ: Лордугина Н.Н.

В ДОУ функционирует 12 групп: 9 общеразвивающей направленности, 3 группы компенсирующей направленности для детей с ОНР.

Списочный состав детей на 01.09.2020:304

Наполняемость групп:

Группа	Количество детей
Первая младшая группа (2-3года)-2	41
Вторая младшая (3-4 года) – 2	60
Средняя (4-5 лет) - 2	60
Старшая (5-6 лет) - 3	76
Подготовительная к школе (6-7 лет) - 3	67
Итого:	304

Количество выпускников 2020-2021 г. – 83 чел.

Кадровое обеспечение:

- педагогический состав –33

-технический персонал –31

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются: заведующий- 1, 33 педагога. Из них: 24 воспитателя, 2 учителя-логопеда, 2 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 2 старших воспитателя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель – дефектолог.

По уровню образования:

Всего	Высшее		Высшее педагогическое		Среднее специальное		Среднее	
	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
33 чел	17	52	14	42	16	48	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОО число педагогов, имеющих педагогическое образование 33 человека (100%)

2. Анализ работы ДОО «Дюймовочка» за 2020 – 2021 учебный год

Основными задачами ДОО являлись:

1. Оптимизировать систему оздоровительной работы в ДОО за счёт внедрения современных образовательных технологий.
2. Развитие речи детей дошкольного возраста методом наглядного моделирования.
3. Активизация работы педагогов и родителей по использованию технологии проектирования с целью повышения качества работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. «Новый учебный год на пороге ДОО».
2. «Создание условий в ДОО по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников»
3. «Система нравственно-патриотического воспитания в ДОО»
4. «Особенности современных форм , методов работы в ДОО по развитию речи дошкольников»
5. Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год.

Консультации:

1. «Адаптационный период в детском саду».
2. «виды здоровьесберегающих педагогических технологий и возможности их применения в ДОО»
3. «Культура речи педагогов»».
4. «Патриотическое воспитание дошкольников через знакомство с историей родного края».
5. « Организация и эффективность работы по развитию речи у детей с ОВЗ».

6. «Ознакомление дошкольников с природой как средство нравственного воспитания».

7. «Организация воспитательно-образовательной работы в летний период».

Смотры, конкурсы:

- «Готовность групп к новому учебному году».
- «В гости к осени».
- «Лучший зимний участок ДОУ».
- На лучший патриотический центр.
- «Новогодняя гостиная».
- «Зимние фантазии».
- «Сказочная гжель».
- «Букет для мамы».
- «Космические фантазии»
- Центр речевого развития.
- «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду».
- Поделок из бросового материала «Самарская Лука».

Семинары, семинары - практикумы:

- «Модернизация физкультурно-оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении».
- «Профессиональный стандарт педагога. Профессионально-игровая компетентность педагога. Знания. Умения. Навыки».
- «Формирование нравственно-патриотических чувств как важнейший аспект гражданского воспитания дошкольников».
- «Система игр по развитию речетворчества у старших дошкольников».
- «Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».

Квест:

«Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников».

Мастер-класс:

- «Развитие самостоятельности и инициативы у детей дошкольного возраста средствами нетрадиционных техник рисования».

- «Технология «Ситуация» как средство развития интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста».
- «Развитие связной речи дошкольников методом наглядного моделирования (расходный материал - блоки Дьенеша).
- **Открытые просмотры НОД:**
- Открытый просмотр образовательной области «Познавательное развитие» в подготовительной группе № 12.
- Открытый просмотр образовательной области «Речевое развитие» в подготовительной группе № 8(ОНР).
- Открытый просмотр образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в старшей группе № 5.
- Открытый просмотр образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» в подготовительной группе № 6 (ОНР).

Вывод: проделанная работа способствовала повышению компетентности в вопросах воспитания как родителей, так и педагогов, повышению ответственности за благополучное и полноценное развитие и воспитание своих детей.

Осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе:

1. «Организация прогулок в ДОУ».
2. «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учётом ФГОС».
- 3.«Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»
4. «Организация работы по развитию связной речи детей с использованием схем и моделей»
5. «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду».

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, профессионального мастерства, отмечены за участие грамотами.

Дата проведения мероприятия	Полное наименование мероприятия с указанием статуса	Организаторы мероприятия	Чем награждены Статус	ФИО педагогического работника ДОО
ноябрь 2020 г.	Международный фестиваль-конкурс «Рандеву талантов»	СИПКРО	Диплом Гран-при	Берковская О.В. Очкурова И.П.
14.09.2020 г.	Международный педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм», номинация «Рабочая программа»	РИЦО	Диплом 2 место	Орлова Л.А. Тютрина С.В. Григорьева О.Н.
11.02.2021 г.	X Юбилейный Международный Педагогический Форум «Эволюция теории и практики современного образования: реалии и перспективы»	СППУ	Сертификат Докладчики	Холодняк Т.И. Орлова Л.А. Санько Е.В. Тютрина С.В. Берковская О.В. Григорьева О.Н.
15.05.2021 г.	Международный семейный творческий конкурс «Рисуем с детьми вечный огонь»	АО «МОСГАЗ»	Грамота Участники	Мазурова О.В. Негишина О.А. Садреева О.Ю. Синютина О.В.
12.05.2021 г.	XII Международная акция «Читаем детям о войне»	ГБУК	Диплом Участники	Мазурова О.В. Негишина О.А. Сажреева О.Ю.
13.11.2020 г.	Всероссийская педагогическая конференция «Современные образовательные технологии в дошкольном образовании»	МБУ ДО ЦЭВДМ	Сертификат Докладчики	Мазурова О.В.
22.10.2020 г.	ПВсероссийский Конгресс отцов в виртуальном режиме «Отцы и дети в современном мире»	СГСПУ	Сертификат Докладчики	Берковская О.В. Тютрина С.В. Орлова Л.А. Санько Е.В.

19.11.2020 г.	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс в номинации «Моя профессия – учитель – дефектолог»	АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов»	Сертификат Докладчики	Щербакорва Е.В.
21.04.2021 г.	Всероссийская психолого-педагогическая ассамблея «Институт семьи и семейной практики в современном мире»	СГСПУ	Сертификат Докладчики	Орлова Л.А. Григорьева О.Н. Берковская О.В. Тютрина С.В. Санько Е.В.
с 14.10 2020 г. по 15.01.2021 г.	Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа»	АО «Медико – Биологический Научно-Производственный комплекс «Цитомед»	Диплом Участники	Лютикова Е.Н. Очкурова И.П.
декабрь 2020 г.	Всероссийский конкурс «Новогодний марафон»	СИПКРО АНО «Giusto Sfnto»	Диплом Лауреаты 3 степени	Берковская О.В. Саакова Э.И. Карпович А.С.
с 19.12.2020 г. по 20.01.2021 г.	Всероссийский конкурс детского творчества «Зимняя сказка», номинация «Я рисую сказку»	МБУК «СПБ»	Диплом Участники	Шевченко И.А. Сагитова Г.М. Форкина Е.И. Соловьёва Е.А.
с 15.03.2021 г. по 31.03.2021 г.	Всероссийский фестиваль детского и молодёжного научно-технического творчества «Космофест-2021»	АНО ДПО «Воспитатели России»	Диплом Победители 1, 2, 3 место	Садреева О.Ю Саакова Э.И.
февраль 2021 г.	Всероссийская Олимпиада «Мир вокруг нас»	МБОУ «СОШ № 53»	Диплом Победитель 1 место	Тютрина С.В
с 22.03.2021 по 23.04.2021 г.	Всероссийский творческий конкурс профессионального мастерства «Очумелые ручки»	НОП «Педагоги России»	Диплом Победители 1 место	Мазурова О.В. Соловьёва Е.А.

22.03.2021 г. по 23.04.2021 г.	V Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Современные образовательные технологии»	Ассоциация Международных и Всероссийских конкурсов	Диплом Победитель, 1 место	Очкурова И.П.
01.03.2021 г. по 25.04.2021 г.	Международный фестиваль «Рандеву талантов»	СИПКРО АНО «Giusto Cfnto»	Диплом Лауреаты I степени	Зачепа Н.Н. Берковская О.В. Сагитова Г.М.
18.03.2021 г.	Региональный психолого-педагогический семинар-практикум «Технология эффективного взаимодействия и общения с современными родителями»	СГСПУ	Сертификат Докладчики	Орлова Л.А. Тютрина С.В. Берковская О.В. Холоднюк Т.И. Санько Е.В.
с 24.02.2021 г. по 19.03.2021 г.	Областной фестиваль семейного творчества «Талантов акварель» (в рамках «Десятилетия детства»)	МБОУ ДО «Дом учащейся молодежи «Икар». Учредитель: Министерство образования и науки Самарской области.	Диплом Победили 2 место	Садреева О.Ю. Давыдова О.В. Радаева О.Г.В.
с 01.03.2021 г. по 01.04.2021 г.	Региональный этап Всероссийского детского экологического Форума «Зелёная планета-2021»	ГБОУ ДО «Самарский областной детский эколого-биологический центр»	Диплом Победили 1, 2 место	Садреева О.Ю. Соловьева Е.А. Форкина Е.И. Елизарова Н.Г. Холоднюк Т.И.
с 15.02.2021 г. по 14.03.2021 г.	Межрегиональный конкурс «Лэпбук как средство развития детей дошкольного возраста»	МАОУ ДПО «Центр развития системы образования»	Диплом Победители 2 и 3 место	Саакова Э.И. Григорьева О.Н. Карпович А.С. Санько Е.В. Соловьева Е.А..
февраль 2021 г.	IV региональный педагогический Форум «Проблемы модернизации образовательного процесса в ДОУ и школе»	СГСПУ	Сертификат Докладчики	Очкурова И.П.
22.12.2020 г.	Региональный Чемпионат	НОХ ДО «Планета	Диплом Финалисты	Садреева О.Ю.

	«Будущие профессионалы 5+»	детства «Лада»		
07.12.2020 по 22.01.2021 г.	XIX межрегиональный художественный фестиваль «Радужная кисть»	Департамент образования Администрации и городского округа Самара МБУ ДО «ДШИ № 8 «Радуга»	Диплом Победители	Петрова Т.А. Ягоферова А.Р. Давыдова О.В. Радаева Г.В. Батянова Ю.И. Матвеева Л.Ф. Форкина Е.И. Гитъятулина Ю.И.
23.03.2021 г.	Областной семинар «Развитие двигательной координации детей. Освоение плясовых навыков»	ГБОУ ДО СО «Самарский дворец детского и юношеского творчества»	Сертификат Докладчик	Берковская О.В.
с 01.03.2021 г. по 01.04.2021 г.	Областной конкурс детского и юношеского творчества «Путь к звездам: космическое моделирование»	ГБОУ ДО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»	Диплом Победители 1 место	Саакова Э.И. Григорьева О.Н.
с 22.03 2021 г. по 13.04.2021 г.	Региональный конкурс творческих работ «Дорога в космос»	Самарский региональный педагогический центр «Самарята»	Диплом Победитель, 1 место	Мазурова О.В.
07.09.2020 г.	Городской конкурс детского рисунка «Моё любимое животное»	МБУ ДО «ЦДТ «Ирбис»	Диплом Участники	Радаева Г.В. Давыдова О.В.
27.10.2020 г.	Городской семинар-профессиональный диалог «Особенности адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада. Организация и проведение психолого-педагогической диагностики»	ЦРО	Сертификат Докладчик	Боровикова С.И.
сентябрь-октябрь 2020 г.	Городской конкурс «Безопасное колесо»	МБУ ДО ЦЭВДМ	Диплом Победитель 1 м	Саакова Э.И.
декабрь 2020 г.	Городской конкурс профессионального мастерства «педагогов»	ЦРО	Диплом Участники	Саакова Э.И. Гитъятулина Ю.И.

	«Воспитатель года»			
с 20.11.2020 г. по 25.11.2020 г.	XI городской творческий конкурс «Праздник белых журавлей»	МБУ ДО ЦЭВДМ	Диплом Победитель 2 место	Кузнецова Т.А. Радаева Г.В. Давыдова О.В.
с 09.12.2020 г. по 15.12.2020 г.	Городской конкурс на лучший новогодний рисунок и лучшую новогоднюю игрушку	МБУ ДО «ДШИ № 6» МБУ ДО «ЦДОД «Лидер»	Диплом Победители	Мазурова О.В. Радаева Г.В. Негишина О.А. Шевченко И.А. Садреева О.Ю.
декабрь 2020 г.	Городской конкурс на лучшее новогоднее оформление прилегающих территорий, фасадов и внутренних помещений муниципальных образовательных учреждений. Номинация «Совершенству нет предела»	Администрации и городского округа Самара Департамент образования	Диплом Лауреаты	Коллектив МБДОУ № 261
декабрь 2020 г.	Городской конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Подарок ёлке своими руками»	Администрации и городского округа Самара Департамент образования	Диплом Лауреаты	Садреева О.Ю. Синютина О.В. Зачепа Н.Н. Санько Е.В.
с 02.12.2020 г. по 28.12.2020 г.	Городской конкурс «Я люблю Самару»	Администрации и городского округа Самара Департамент образования	Диплом Победители	Коллектив сотрудников ДОУ
с 18.01.2021 г. по 12.02.2021 г.	Городской этап Всероссийского детского экологического Форума «Зелёная планета-2021»	ЦТД «Ирбис»	Диплом Победители	Соловьева Е.А. Елизарова Н.Г. Холодняк Т.И. Форкина Е.И. Садреева О.Ю.
декабрь 2020 г.	Волонтёрское движение на территории г.о. Самары	МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»	Диплом Победители	Коллектив МБДОУ № 261
декабрь 2020 г.	Городская социальная акция «БЕЗОпасный Новый год»	МБУ ДО ЦЭВДМ	Грамота Участник	Садреева О.Ю.

с 11.01.2021 г. по 22.01.2021 г.	Городской Рождественский Гала-концерт	МБУ ДО «ДШИ № 1, 12,15»	Диплом Лауреат II,III степени	Гитьятулина Ю.И. Дютикова Е.Н. Очкурова И.П. Соловьева Е.А. Берковская О.В.
22.01.2021 г.	Городской конкурс рисунков «Самара- Куйбышев-Самара»	МБУ ДО «Восход»	Грамота Участники	Сагитова Г.М. Соловьева Е.А.
30.01.2021 г.	Городской поэтический Чемпионат, посвященный 170- летию Самарской Губернии	ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»	Грамота Участники	Холодняк Т.И. Петрова Т.А. Синютина О.В. Саакова Э.И. Тютрина С.В. Садреева О.Ю.
с 11.12.2020 по 25.12.2020 г.	Городской конкурс «Дома лучше»	МБУ ДО «ДШИ № 15»	Грамота Участники	Форкина Е.И. Мазурова О.В. Садреева О.Ю.
с 25.01.2021 по 13.02 2021 г.	Городской фестиваль детского творчества «Взгляд в будущее»	МБОУ ОДПО ЦРО ЦВР «Крылатый»	Грамота Участники	Холодняк Т.И. Гитьятулина Ю.И. Саакова Э.И. Тютрина С.В.
с 01.02.2021 по 14.02.2021 г.	Городской фестиваль по видам искусств «Юные дарования Самары»	Департамент образования Администрации и городского округа Самара МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта»	Диплом Победители	Соловьева Е.А. Садреева О.Ю. Мазурова О.В. .
03.03.2021 г.	Городской фестиваль Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «ГТО» в 2021 г.	МАУ «Олимп»	Грамота Участники	Соловьева Е.А. Лютикова Е.Н.
с 20.02.2021 по 07.03.2021 г.	Городской конкурс-выставка «Самарская Маслёна-гостья дорогая!»	Администрация городского округа Самара	Грамота Участники	Шевченко И.А. Давыдова О.В. Радаева Г.В. Форкина Е.И. Гитьятулина Ю.И. Холодняк Т.И. Петрова Т.А. Сагитова Г.М..
26.02.2021 г.	Городской конкурс «Самарский скворечник»	МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта»	Дипломанты	Радаева Г.В. Давыдова О.В. Форкина Е.И. Гитьятулина Ю.И.
с 15.03.2021 по 18.03.2021 г.	Городской конкурс «Письмо космонавту»	МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»	Диплом Победитель 1 место	Соловьева Е.А.

с 01.03.2021 по 12.03.2021 г.	Городской флешмоб-акция «Поехали!»	МБУ ДО ЦДТ «Восход»	Грамота Участники	Саакова Э.И. Давыдова О.В. Садреева О.Ю. Мазурова О.В. Лютикова Е.Н. Боровикова С.И. Ивкина Е.А.
с 10.02.2021 по 15.03.2021 г.	Городская социальная акция «Жизнь – важнее скорости!»	МБУ ДО ЦЭВДМ	Грамота Участники	Мазурова О.В. Нетишина О.А. Соловьева Е.А. Ягоферова А.Р. Радаева Г.В.
с 10.03.2021 по 09.04.2021 г.	Городской конкурс «АРТ – фотосессия «Невесомость»	МБУ ДО «Центр детского творчества «Металлург»	Грамота Участники	Коллектив воспитанников ДОУ
с 27.04.2021 г. по 02.05.2021 г.	Городской конкурс рисунков «Мир! Труд! Май!»	МБУ ДО «Центр детского творчества «Мастер плюс»	Грамота Участники	Мазурова О.В. Нетишина О.А. Соловьева Е.А. Радаева Г.В. Давыдова О.В.
01.06 по 18.06.2021 г.	Городской конкурс «Юные покорители Космоса»	МБУ ДО «ЦВР «Крылатый»	Диплом Лауреаты III степени	Саакова Э.И. Садреева О.Ю. Нетишина О.А. Мазурова О.В.
02.06.2021 г.	Городской фестиваль виртуальных экскурсий «Путешествие по Самарскому краю»	МБОУ ОДПО ЦРО	Диплом Победители	Санько Е.В. Соловьева Е.А.
18.05.2021 г.	Педагогическая гостиная «Особенности организации конкурсов и фестивалей музыкального творчества среди ДОО»	ЦРО	Сертификат Докладчик	Берковская О.В.
17.11.2020 г.	Районный семинар «Особенности проектирования и реализации рабочей программы инструктора по физической культуре дошкольной образовательной организации»	МБДОУ «Детский сад № 281»	Сертификат Докладчик	Лютикова Е.Н.

с 15.09.2020 по 23.10.2020 г.	Районный этап городского конкурса «Безопасное колесо»	ОГИБДД Управления МВД России по городу Самара	Диплом Победители	Саакова Э.И. Берковская О.В. Тютрина С.В. Орлова Л.А. Матвеева Л.Ф. Батянова Ю.И.
декабрь 2020 г.	Районный конкурс «Новогоднее селфи»	МБУ МЦ «Диалог»	Диплом Победитель 1 место	Мазурова О.В.
декабрь 2020 г.	Районный этап городского конкурса на лучшую новогоднюю игрушку для украшения ёлок «Подарок ёлке своими руками»	Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара	Диплом Победитель 1,2 место	Садреева О.Ю. Санько Е.В. Зачепа Н.н. Петрова Т.А. Синютина О.В. Форкина Е.И. Гитьятулина Ю.И. Холодняк Т.И. Соловьева Е.А. Ягоферова А.Р.
18.02.2021 г.	Районный этап городского конкурса «Самарский скворечник»	МБУ ДО ЦВР «Куйбышевский»	Диплом Победитель 1,2 место	Давыдова О.В. Радаева Г.В. Форкина Е.И. Матвеева Л.Ф.
с 09.03.2021 г. по 12.03.2021 г.	Районный этап городского конкурса «Письмо космонавту»	МБУ ДО «ДЦИ № 9»	Диплом Победитель 1 место	Соловьева Е.А. Сидорина Н.А.
с 01.02.2021 г. по 07.02.2021 г.	Районный этап городского фестиваля по видам искусств «Юные дарования Самары»	МБУ ДО «ЦВР «Куйбышевский»	Диплом Победители	Радаева Г.В. Соловьева Е.А. Мазурова О.В. Садреева О.Ю.
с 01.04.2021 по 12.04.2021 г.	Фоточеллендж «Дорога к звёздам»	МБУ ДО «ДЦИ № 9» г.о. Самара	Диплом Победители	Садреева О.Ю. Синютина О.В.
с 20.04.2021 г. по 20.05.2021 г.	Районный фестиваль физической культуры и спорта «Спортфест-2021»	МБДОУ «Детский сад № 281»	Диплом Победитель 3 место	Лютикова Е.Н. Елизарова Н.Г.
с 15.03.2021 г. по 30.04.2021 г.	Районный конкурс чтецов литературных произведений «Строкой проникаю в Гагарина жизнь»	МБДОУ «Детский сад № 3» г.о. Самара	Диплом Победители	Сидорина Н.А. Кузнецова Т.А. Холодняк Т.И.

с 09.03.2021 г. по 02.04.2021 г.	Районный фестиваль музыкального творчества «Первая нота, первый шаг!»	Объединение музыкальных руководителей Куйбышевского внутригородского района г.о. Самара	Диплом Лауреаты I степени	Берковская О.В. Очкурова И.П.
с 01.04.2021 по 12.04.2021 г.	Районный онлайн-конкурс творчества «Дорога к звёздам»	Администрация Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара	Диплом Победители	Садреева О.Ю Синютина О.В. Саакова Э.И. Давыдова О.В.
с 19.04 2021 г.по 30.04.2021 г.	Районный конкурс совместного музыкального творчества детей и взрослых «Музыкальное ассорти»	Администрация Куйбышевского внутригородского района	Диплом Лауреаты I степени	Берковская О.В. Очкурова И.П.

Анализ результатов коррекционной работы.

Коррекционную работу проводили по адаптированной основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад № 261», утверждённой приказом № 76 – од от 29.08.2016 г. заведующим ДОУ. Программа позволяет осуществлять преемственность в коррекционной работе как всех специалистов ДОУ, так и родителей детей.

Календарное планирование занятий соответствует перспективному плану коррекционно-развивающей работы и отражает все направления работы по коррекции и развитию речи. В этой программе прослеживается комплексный подход по всем направлениям развития речи детей, что позволяет добиваться результатов в развитии лексико-грамматических категорий, в обогащении словарного запаса, расширении общих представлений об окружающей жизни. В начале учебного года учителя-логопеды провели обследование речи детей, результаты были занесены в речевую карту. В соответствии с характером и структурой дефекта проведено

комплектование подгрупп в логопедических группах. Основную работу по разделу «Звукопроизношение» педагоги проводили в основном на индивидуальных занятиях.

Систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения, лексико-грамматического строя речи, связной речи методом индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий. В рамках коррекционной и консультативно – методической работы учителями – логопедами в течение учебного года систематически составлялись конспекты ФНОД, планировались задания для воспитателей и родителей, оформлялись журналы консультаций и учёта посещаемости. При подготовке занятия учителя - логопеды учитывают зону ближайшего развития каждого ребенка, применяют индивидуальный подход. Добиваются включения в работу всех детей подгруппы. Определены основные направления работы с каждым воспитанником. Разработаны программы индивидуального развития каждого ребёнка с учётом взаимосвязи коррекционной работы учителя – логопеда, педагога – психолога, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и медицинской сестры.

Занятия проводились в игровой форме, с использованием приемов здоровьесбережения, с использованием ИКТ, наглядного материала и дидактических игр, которые либо приобретались в магазине, либо изготавливались своими руками. Дети, для усвоения пройденной темы регулярно занимались с воспитателем по заданию учителя - логопеда.

В течение года систематически оказывалась методическая помощь педагогам при планировании и организации НОД, осуществлялось планирование заданий воспитателям и родителям.

При соблюдении единого логопедического режима и сохранном интеллекте воспитанников достигнута высокая эффективность коррекционно – образовательного процесса.

В конце учебного года в подготовительной группе ОНР наблюдается положительная динамика по всем показателям:

- звукопроизношение – 97 %. У всех воспитанников группы поставлены нарушенные звуки (автоматизированы);
- фонематический слух – 95 %;
- слоговая структура – 92 %;
- грамматический строй речи – 92%;
- словарный запас – 92 %;
- связная речь – 85 %

Общий уровень речевого развития к концу учебного года составил 92 %.

Выпускается 36 детей в массовую школу.

Таким образом, оптимальная организация коррекционно – логопедического воздействия, пропаганда логопедических занятий среди родителей, создание единого речевого режима в ДОУ, эффективное взаимодействие учителя – логопеда с педагогами позволили организовать коммуникабельное пространство так, чтобы обеспечить коррекцию речевых нарушений на должном уровне и стимулировать потребность воспитанников в правильной речи.

В течение года специалистами ДОУ (учитель – дефектолог, педагог – психолог), по рекомендациям ГПМПК, систематически оказывалась коррекционная помощь воспитанникам с ОВЗ в группах общеразвивающей направленности. Коррекционную работу проводили по адаптированной образовательной программе (АОП), принятой на Педагогическом совете Бюджетного учреждения, протокол № 1 от 29.11.2018 г. Программа позволяет осуществлять преемственность в коррекционной работе как всех специалистов ДОУ, так и родителей детей. Для каждого воспитанника разработана индивидуальная программа обучения и развития. По результатам заключительной диагностики 2 детям рекомендовано обучение в общеобразовательных школах, 1 ребёнку рекомендовано (по заключению ГПМПК) дальнейшее пребывание в группе для детей с ЗПР, 2 детям рекомендовано (по заключению ГПМПК) нахождение в коррекционной

группе для детей с ОНР, 5 воспитанников продолжают обучение и развитие в сформированной группе.

Вывод: данная работа способствовала:

-повышению качества образовательного процесса и развитию познавательной деятельности детей, а также сформировать гармоничные детско-родительские отношения, повысить педагогическую культуру родителей, компетентность в вопросах воспитания, как родителей, так и педагогов, повысить ответственность за благополучное и полноценное развитие и воспитание своих детей.

Таким образом, в результате работы удалось:

- развить познавательную деятельность детей;
- повысить педагогическую культуру родителей.

Вместе с тем, были выявлены следующие недостатки в работе ДОУ:

- невысокий уровень физкультурно-оздоровительного процесса в ДОУ;
- средний уровень развития речи детей;
- неиспользование в работе педагогов новых образовательных технологий, направленных на достижение в работе с детьми целевых ориентиров.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ «Дюймовочка»

Одним из приоритетных направлений деятельности ДОУ - охрана и укрепление здоровья детей. На 2020-2021 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 74-76%, в конце учебного года – 82-84%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физкультурные минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течении года проводились мастер-класс «Давайте поиграем», различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В ДОУ «Дюймовочка» в течение 2020-2021 года поступило в младшие группы 76 детей: с 47 лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации - 27 детей, с тяжёлой – 2 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила среднюю степень тяжести.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения. РФ

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания в ДООУ.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня.
- Учет гигиенических требований.
- Утренняя гимнастика.
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна.
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке.
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - V групп здоровья.
2. Ведущая патология в ДООУ – часто болеющие дети.
3. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2020-2021 году.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы.

По результатам диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в октябре 2020 г. у детей были выявлены показатели, требующие дальнейшей работы. В основной своей массе дети показали низкий уровень готовности к школе: плохо развита моторика

мелкой мускулатуры рук, мал опыт выполнения графических заданий, нет необходимых моторных навыков, не сформировано зрительное восприятие, недостаточно развита зрительная память и зрительно-моторная координация. В течение года с детьми проводилась развивающая работа по развитию познавательных способностей, мелкой моторики рук, графической моторики, формированию необходимых навыков. Были разработаны рекомендации педагогом – психологом для родителей «Подготовка ребёнка к школе».

В результате повторной диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в марте 2021 г. были выявлены существенные изменения в сторону повышения уровня по всем показателям психологической готовности к школе.

Если на октябрь 2020 года с общим высоким уровнем психологической готовности к школе было выявлено 26% детей, то в марте общий показатель высокой психологической готовности к школе составляет 97%. Осенью 74% детей показывали низкий уровень готовности к школе. Весеннее исследование показало, что все дети готовы к школьному обучению. Высокая психологическая готовность наблюдается у 92% детей и средняя у 5% детей, что говорит об успешном дальнейшем обучении в школе.

Система взаимодействия с родителями воспитанников.

Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, тематические вечера, круглые столы.

Проведены:

- консультации для родителей по темам:
 - «Роль родителей в приобщении детей к здоровому образу жизни».

- «Роль русских сказок в процессе формирования любви к Родине, своему народу, к природе родного края».
 - «Оздоровление детей в летний период».
- Мастер-класс (онлайн) с участием специалистов по вопросам оздоровления детей.
 - Родительские собрания по тематике: «Роль родителей в приобщении детей к ЗОЖ», «Эмоциональное благополучие ребёнка».

В помощь родителям были созданы онлайн-платформы для дистанционного обучения, педагогами ДОУ разработаны рекомендации по досуговой деятельности с детьми, проведены **онлайн-консультации по теме:** «Развитие речи детей посредством устного народного творчества», «Психологическая готовность к школе».

Итоги административно-хозяйственной работы.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ «Дюймовочка» соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2020 - 2021 учебном году приобретено:

- детские стульчики;
- посуда;
- канцтовары;
- мягкий инвентарь;
- методические и дидактические пособия;
- хозяйственные товары;
- карнавальные костюмы;
- баннеры.

Текущий ремонт, укрепление МТБ ДОУ:

ремонт отопительной системы.

В течение 2020-2021 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:

- методическая литература:
- создание и пополнение педагогической литературы;
- приобретение учебно-методического пособия для детей раннего возраста.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по инновационной программе «От рождения до школы». Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

2. Задачи на 2021 – 2022 учебный год:

- Совершенствовать формы и методы коррекционно-развивающей работы по формированию речи дошкольников. Использование театрализованной деятельности, как одной из форм развития речи детей.
- Продолжать реализацию комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленных на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.
- Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине».

4.Содержание работы на 2021 – 2022 учебный год

4.1.Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании.	В течение года	Заведующий ДОУ.
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию.	В течение года	Заведующий ДОУ.
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями.	В течение года	Заведующий ДОУ.
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: -«Лучшая визитная карточка группы» -«Осенний вернисаж». - «Путешествие в страну Здоровья». - «Новогодняя гостиная». - «Зимние фантазии». - «Лучший театральный уголок» - «Портрет моего папы» - «Букет для мамы» -«Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию» - «Космические фантазии» - «Летние фантазии» (по плану летнего оздоровительного периода).	Сентябрь. Октябрь. Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март. Апрель- Июнь-август	Старший воспитатель.
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий ДОУ.
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ.
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ.	По циклограмме приказов	Заведующий ДОУ.
8.	Составление графиков отпусков.	Декабрь	Заведующий ДОУ.
9.	Составление сметы на 2022 год.	Декабрь	Заведующий ДОУ.

4.2.Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: -рабочих программ педагогов ДОУ; -рабочей Программы воспитания; -дополнительные общеобразовательные программы; -сетки занятий; -режима дня; - циклограмм деятельности педагогов;	Сентябрь	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель. Педагоги ДОУ.

	<ul style="list-style-type: none"> - календарного учебного графика; - учебного плана; - состава творческих групп; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2021 – 2022 учебный год. 	<p>Май Август</p>	
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций.	В течение года	Заведующий ДОУ.
3.	Комплектование групп ДОУ детьми.	Август, сентябрь	Заведующий ДОУ.
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений.	По графику	Заведующий ДОУ.
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ.	Сентябрь, май	Педагог-психолог.
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями.	В течение года.	Заведующий ДОУ.
7.	<p>Оформление выставок детских работ для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Дары осени» (поделки); - «Осенний вернисаж» (рисунки, макеты); - «Рождественская сказка» (новогодние украшения); - «Мамочке любимой» (рисунки, поделки); - «Весенние мотивы» (рисунки); -- «Этих дней не смолкнет слава» (поделки, рисунки, коллажи); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности). - «Краски лета». 	<p>Октябрь. Ноябрь. Декабрь. Январь. Февраль. Март. Апрель. Май. Июнь.</p>	Воспитатели.
8.	Составление плана работы на месяц.	Ежемесячно.	Старший воспитатель.
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья).	1 неделя февраля.	Старший воспитатель. Воспитатели.
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании.	Июнь-август	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель.
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов.	В течение года.	Старший воспитатель.
12.	Участие в районных, городских, областных мероприятиях.	По графику ТИМО, ЦРО, СИПКРО.	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель.
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию.	Сентябрь, май.	Заведующий ДОУ.
14.	Заключение договоров (социальное партнёрство ДОУ).	Сентябрь.	Заведующий ДОУ.
15.	Инструктажи, консультации для педагогов.	В течение года.	Заведующий ДОУ. Старший

			воспитатель. Медицинская сестра. Специалист по охране труда.
--	--	--	---

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории: 1.2 Покраска малых архитектурных форм, скамеек. 1.3.Завоз песка. 1.4. Разбивка цветников, клумб.	Апрель-май. Апрель. Март-апрель.	Заместитель заведующего по АХЧ. Воспитатели.
	1.5. Уборка территории. 1.6. Вывоз мусора. 1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде. 1.8. Покос травы, обрезка кустарников. 1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках.	2 раза в день. 2 раза в день. Летом 2 раза в день. Зимой при необходимости.	Дворник.
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников. 1.11. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы. 1.12. Влажная уборка с применением моющих средств. 1.13. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой. 1.14.Обеззараживание санитарно-технического оборудования. 1.15. Засетчивание окон. 1.16. Очистка шахт вытяжной	По мере загрязнения. 1 раз в год. Не менее 2 раз в день. Ежедневно. 2 раза в день. Апрель.	Заместитель заведующего по АХЧ. Помощники воспитателя. Медицинская сестра.

	вентиляции.	По мере загрязнения.	
	1.18. Мытье игрушек.	Ежедневно.	Воспитатели.
	1.19. Стирка и глажка кукольной одежды.	По мере загрязнения.	
	1.20. Смена постельного белья, полотенца.	Не реже 1 раза в неделю.	Младший обслуживающий персонал.
	1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей.	1 раз в год.	
	1.22. Доставка грязного белья в прачечную.	1 раз в неделю.	
	1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону: - опрессовка; - утепление помещений.	Август. Сентябрь-октябрь.	Заместитель заведующего по АХЧ.
2.	Укрепление материально-технической базы: Приобретение методической литературы, дидактических пособий. 2.2. Приобретение столовой и чайной посуды. 2.3. Приобретение мягкого инвентаря. 2.4. Приобретение чистящих и моющих средств.	В течение года. По мере необходимости. По мере необходимости. 1 раз в месяц.	Заведующий ДОУ. Заместитель заведующего по АХЧ.
3.	Работа с предприятиями: Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - с учреждением питания; - с химчисткой; - с банком - на вывоз мусора.	В течение года.	Заведующий ДОУ.

4.4. Методическое и информационное обеспечение Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Требование к оформлению и ведению документации. Система мониторинга. Оформление результатов мониторинга.	Октябрь	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель.
2.	Формирование у дошкольников театральной	Ноябрь	Музыкальные

	культуры на музыкальных занятиях		руководители.
3.	Виды, функции эмоций и уровни системной эмоциональной регуляции.	Декабрь	Педагог-психолог
4.	Мастер-класс «Здоровьесберегающие методы, приёмы, технологии с детьми старшего дошкольного возраста»	Январь	Старший воспитатель. Инструктор по физической культуре.
5.	Особенности физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с возрастом детей.	Февраль	Старший воспитатель. Инструктор по физической культуре.
6.	Ознакомление дошкольников с природой как средство нравственного воспитания.	Март	Старший воспитатель.
7.	Организация и эффективность работы по развитию речи у детей с ОВЗ.	Апрель	Учитель – логопед.
8.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	Май	Медицинская сестра.
9.	Организация воспитательно-образовательной работы в летний период.	Июнь	Старший воспитатель.

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Психологический семинар «Техника активного слушания»	Сентябрь	Педагог-психолог.
2.	НОД в рамках реализации проектов по ЗОЖ.	Октябрь	Воспитатели.
3.	Физкультурный досуг в старшей группе с использованием здоровьесберегающей технологии (эффективность работы по физическому и психическому развитию детей через совместную деятельность).	ноябрь	Инструктор по физической культуре. Педагог-психолог.
4.	Показ открытой театрализованной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста.	декабрь	Старший воспитатель. Воспитатели.
5.	Викторина «Знатоки родного края» (старший дошкольный возраст).	Февраль март	Старший воспитатель. Воспитатели.
6.	НОД по речевому развитию в коррекционных группах с ОНР.	Апрель-май	Старший воспитатель. Воспитатели.
	В рамках «Дня открытых дверей» во всех возрастных группах.		

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------

1.	Общие родительские собрания 1. Задачи и перспективы работы ДОУ в 2021-2022 учебном году. 2. Итоги работы за учебный год.	Сентябрь. Май.	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель.
2.	День открытых дверей в ДОУ	Апрель - май	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель.

Групповые мероприятия для родителей

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания: 1. Возрастные особенности детей. 2. Программа воспитания детей. 3. Эмоциональное благополучие детей.	Сентябрь. Апрель.	Воспитатели.
2.	Консультации: «Адаптация воспитанников к условиям ДОУ» «Роль родителей в приобщении к ЗОЖ» «Речь детей в адаптационный период». «Нужно ли ребёнку рассказывать о войне?». «Использование театрализованной деятельности, как одной из форм развития речи детей». «Работа с родителями по патриотическому воспитанию дошкольников» «Психологическая готовность детей к школе». «Оздоровление детей в летний период».	Октябрь. Февраль. Апрель. Май.	Воспитатели.
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек: «Адаптация детей к ДОУ» «Кризис 3 лет» «Игры для укрепления здоровья детей» «Сенсорное развитие детей с речевыми нарушениями» «Как с помощью игр можно развивать связную речь» «Правила поведения в природе»	Сентябрь. Ноябрь. Декабрь. Январь. Февраль. Март. Апрель.	Воспитатели.
4.	<u>Семинар – практикум:</u> «Играя, обучаем вместе»	Февраль.	Старший воспитатель. Педагог-психолог.
	«СЕКРЕТЫ ВОСПИТАНИЯ»	Апрель	Видеотрансляция выступления Н.Метенёвой.
5.	Разные формы работы с родителями	В течение года.	По плану творческой группы.

4.5. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе.	Декабрь, май	Педагог-психолог.
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	Октябрь, май	Старший воспитатель.
3.	Составление отчета 85-К, 73-РИК.	Декабрь	Заведующий ДОУ.
4.	Анализ состояния муниципальной очередности.	Сентябрь, май	Заведующий ДОУ.
5.	Анализ состояния заболеваемости.	Сентябрь, декабрь, май.	Медицинская сестра.
6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ.	Май	Педагог-психолог.

4.6. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Установочный педсовет № 1 - подведение итогов летнее – оздоровительной работы; - организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год: - утверждение годового плана работы на 2021 – 2022 учебный год; - утверждение учебного плана, годового календарного учебного графика, сетки занятий, рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ, рабочей Программы воспитания, дополнительные общеобразовательные программы, режима дня; циклограмм деятельности педагогов; календарного учебного графика; состава творческих групп.	Август	Заведующий ДОУ.
2.	Педсовет № 2 (в форме деловой игры «Театральная гостиная») «Театрализованная деятельность в развитии творческих, социально-коммуникативных способностей детей с использованием инновационных технологий» 1.О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Деловая игра «Театральная гостиная» 3. Справка по результатам тематического контроля «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников» 5. Решение педсовета.	Ноябрь	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель. Воспитатели.
3.	Педсовет № 3 «Система физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе» (Форма проведения: интерактивное общение) 1.О результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Значение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Февраль	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель. Воспитатели.

	<p>в ДОУ</p> <p>3. Презентация педагогического опыта «Моя система работы по здоровьесбережению дошкольников»</p> <p>4. О результатах тематической проверки «Совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе»</p> <p>5. Проект решения педагогического совета.</p>		
4.	<p>Педсовет № 4</p> <p>«Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»</p> <p>1. Рассмотрение решений предыдущего педсовета</p> <p>2. Выступление старшего воспитателя «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p>3. Презентация дидактических игр.</p> <p>4. О результатах тематической проверки «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»</p> <p>5. Проект решения педагогического совета</p>	Апрель.	
5.	<p>Педсовет № 5. Итоговый.</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Анализ выполнения годового плана и решений педсоветов.</p> <p>3. Отчёт по мониторингу выполнения ООП ДО.</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Результаты тематического контроля «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду»</p> <p>6. Отчёт руководителей творческих групп о проделанной работе.</p>	Май	

Конференции, форумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Региональный форум работников системы дошкольного образования.	Ноябрь.	Старший воспитатель.
2.	X Всероссийская научно – практическая конференция «Проблемы и стратегии развития дошкольного воспитания».	Июнь.	Старший воспитатель.

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Старший воспитатель.
2.	«Применение в образовательном процессе современных здоровьесберегающих технологий для формирования у детей ценностного отношения к своему здоровью»	Январь	Старший воспитатель.
3.	Круглый стол «Планирование воспитательно-образовательных мероприятий в летний период в	Май	Старший воспитатель.

	ДОУ»		Учителя логопеды.	–
--	------	--	----------------------	---

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Украшение групп к Новому году.	Ноябрь	Старший воспитатель.
2.	Лучший зимний участок.	Декабрь	Старший воспитатель.
3.	Оформление уголков для родителей.	Январь	Старший воспитатель.
4.	Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения.	Март, апрель	Старший воспитатель.
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы.	Май	Старший воспитатель.

Методические недели

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Развитие творческой речевой активности детей через циклы познавательных занятий, проблемные ситуации, создавая центры познавательно - речевой активности детей».	Ноябрь	Старший воспитатель.
2.	«Здоровым быть здорово!»	Январь	Старший воспитатель.
3.	Нравственно-патриотического воспитания.	Апрель	Старший воспитатель.

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - графи к работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда.	2 раза в год	Заведующий ДОУ.
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность.	1 раз в год. 2 раза в год.	Заведующий ДОУ.
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь.	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников.	Январь.	Заведующий ДОУ.
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март.	Заведующий ДОУ

6.	Заболеваемость детей в ДОУ.	Апрель.	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
7.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ.	Май.	Заведующий ДОУ.

4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	День знаний	Сентябрь	Старшие воспитатели. Музыкальные руководители. Педагоги ДОУ.
2.	Осенняя ярмарка	Октябрь	
3.	Осень в гости просим	Ноябрь	
4.	Новогодние чудеса	Декабрь	
5.	Рождественские встречи	Январь	
6.	Масленица	Февраль	
7.	День защитника Отечества	Февраль	
8.	Лучший праздник-праздник мам	Март	
9.	Космические путешествия	Апрель	
10.	Чтим великий День Победы	Май	
11.	Выпускной бал	Май	
12.	День защиты детей	Июнь	
13.	Здравствуй, лето красное!	Июнь	
14.	День семьи, любви и верности	Июль	
15.	Бал цветов. До свидания лето!	Август	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь Май	Старший воспитатель
2.	Тематический контроль 1. «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников» 2. «Совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе» 3. «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Ноябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель.
3.	Оперативный контроль 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка. 2. Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей. 3. Документация педагогов. 4. Двигательная активность детей в течение дня. 5. Выполнение разделов основной общеобразовательной программы. 6. Содержание прогулки с детьми.	В течение года	Старший воспитатель.

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Медицинская сестра.
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год.	август	Старший воспитатель.
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники.	постоянно	Медицинская сестра.
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра.	1 раз в год	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей.	Октябрь	Медицинская сестра. Инструктор по физической культуре.
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел.	постоянно	Медицинская сестра.
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.	постоянно	Медицинская сестра.
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция.	постоянно	Медицинская сестра.
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год.	сентябрь-май	Медицинская сестра.
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Медицинская сестра.
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам.	2 раза в год	Медицинская сестра. Инструктор по физической культуре.
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в	постоянно	Медицинская сестра.

	наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.		
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное направление к фтизиатру.	постоянно	Медицинская сестра.
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением.	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика.	1 раз в неделю	Медицинская сестра.
19.	Обследование детей на энтеробиоз.	1 раз в год согласно графику	Медицинская сестра.
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечки.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы.	Май	Старший воспитатель. Медицинская сестра
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями.	Декабрь	Заведующий ДОУ.
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Медицинская сестра.
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
26.	Подбор мебели по росту ребёнка.	сентябрь-май	Медицинская сестра.
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
II. Противозидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	Медицинская сестра.
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим,	в течение года	Медицинская сестра.

	проветривания, маркировку мебели, освещенность.		
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Старший воспитатель. Медицинская сестра.
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день.	постоянно	Медицинская сестра.
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Медицинская сестра.
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Инструктора по физической культуре. Медицинская сестра.
7.	Контроль за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	Медицинская сестра.
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции.	постоянно	Медицинская сестра.
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Медицинская сестра.
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	в течение года	Медицинская сестра.
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Медицинская сестра.
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса.	ежедневно	Медицинская сестра.
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Старший воспитатель. Медицинская сестра.
5.	Организация и контроль питьевого режима.	постоянно	Медицинская сестра.

6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента.	постоянно	Заведующий ДОУ. Медицинская сестра.
IV. Физическое воспитание детей			
	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструктор по физической культуре. Музыкальные руководители. Медицинская сестра.
	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по физической культуре. Музыкальные руководители. Медицинская сестра.
	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях.	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктор по физической культуре. Музыкальные руководители. Медицинская сестра.
	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой.	ежедневно	Воспитатели. Инструктор по физической культуре. Медицинская сестра.
	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану.	систематически	Старший воспитатель. Воспитатели. Инструктор по физической культуре. Медицинская сестра.
	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Старший воспитатель. Воспитатели. Инструктор по физической культуре. Медицинская сестра.

	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию.	в течение года	Воспитатели. Медицинская сестра.
	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья.	постоянно	Медицинская сестра.
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья).	постоянно	Медицинская сестра.
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде).	июнь-август	Медицинская сестра.
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром).	в течение года	Воспитатели. Медицинская сестра. Инструктор по физической культуре.
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам.	постоянно	Медицинская сестра.
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Медицинская сестра.
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Медицинская сестра.
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Медицинская сестра. Воспитатели.
7.	Широкая аэрация помещений (по графику).	постоянно	Медицинская сестра. Помощники воспитателей.
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов)	1 раз в неделю	Учитель - логопед, музыкальный руко-

	и речитативов).		водитель.
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Учитель - логопед, воспитатель, музыкальный работник.
10.	Пальчиковая гимнастика.	ежедневно	Логопед, воспитатель.
11.	Индивидуальная работа педагога - психолога.	по плану психолога	Педагог-психолог, воспитатель.
12.	Индивидуальная работа учителя - логопеда.	По плану логопеда	Учитель – логопед.
13.	Индивидуальная работа учителя - дефектолога	По плану логопеда	Учитель-дефектолог
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	Медицинская сестра.
	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДОУ.	октябрь	Воспитатели. Медицинская сестра.
	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	Медицинская сестра.
	Проведение бесед с воспитателями и помощниками воспитателей о борьбе и предупреждении педикулеза.	ноябрь	Медицинская сестра.
	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек; - проветривание в помещениях группы; - температурный режим в группе.	ноябрь	Медицинская сестра.
	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза.	декабрь	Медицинская сестра. Инструктор по физической культуре.
	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	Медицинская сестра.
	Телевидение и ребенок.	январь	Медицинская сестра.
	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	Февраль	Медицинская сестра.
	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	Медицинская сестра.
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий.	март	Медицинская сестра.
12.	Профилактика нарушения зрения.	март	Медицинская

			сестра.
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	Медицинская сестра.
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	Медицинская сестра.
15.	Профилактика острой кишечной инфекции.	апрель	Медицинская сестра.
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения; - солнечный и тепловой удар; - профилактика травматизма; - отравления и ожоги.	май	Медицинская сестра.
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы.	июнь	Медицинская сестра.
с помощниками воспитателей:			
1.	Гигиенические требования, внешний вид.	сентябрь	Медицинская сестра.
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДОУ.	сентябрь	Медицинская сестра.
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	Медицинская сестра
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки.	октябрь, март	Медицинская сестра.
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей.	октябрь, февраль	Медицинская сестра.
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	Медицинская сестра.
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	Медицинская сестра.
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	Медицинская сестра.
9.	Правила смены постельного белья, полотенца. Хранение и маркировка.	декабрь	Медицинская сестра.
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	Медицинская сестра.
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	Медицинская сестра.
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	Медицинская сестра.
с родителями:			
1.	Период адаптации ребенка в д/с.	сентябрь	Старший воспитатель. Педагог психолог. – Медицинская сестра.
2.	Организация режима дня детского учреждения.	октябрь	Медицинская сестра.
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний.	ноябрь	Медицинская сестра.

4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей.	декабрь	Медицинская сестра. Воспитатели.
5.	Профилактика чесотки, педикулеза.	октябрь	Медицинская сестра.
6.	Одежда по погоде.	январь	Медицинская сестра. Воспитатели.
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	Медицинская сестра.
8.	Острая кишечная инфекция.	апрель	Медицинская сестра.
9.	Правильное питание детей.	июнь	Медицинская сестра.
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	Медицинская сестра.
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	Медицинская сестра.
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика.	декабрь	Медицинская сестра.
13.	Закаливание детей в повседневной жизни.	январь	Медицинская сестра.